



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

PARECER DE CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO

Nº 71/2022

Nome do(a) contratado(a): **LUCIMAR CRISTINA ZIMERMAN**

Cargo a ser ocupado: **0196 – DIRETOR DE ESCOLA - DASE**

TÓPICOS DE ANÁLISE PRÉVIA

Existem vagas disponíveis no quadro de pessoal para que se proceda com a admissão?	Sim	Existe atualmente 1 vagas preenchidas, sendo que a quantidade máxima do cargo é de 3 vagas
Houve o cumprimento das condicionantes estabelecidas pelo ordenamento jurídico para a contratação de pessoal? <i>Limite geral: 54%;</i> <i>Limite prudencial: 51,30%</i> <i>Limite de alerta: 48,60%</i>	Sim	Índice das despesas com pessoal referente ao 2º quadrimestre de 2022: 43,2%* *Último índice oficial.
Houve a presença da justificativa para a contratação do servidor?	Sim	Necessidade de servidor(a) para o departamento de educação do município



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL
DOCUMENTOS DE ADMISSÃO

CONFERIDO	DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS	FOLHAS
X	Há cópia de lei que demonstra a quantidade de funcionários que podem ocupar o cargo?	01
X	Há relação da quantidade de servidores que ocupam o determinado cargo?	02
X	Há preenchimento de declaração negativa de nepotismo do servidor?	03
X	Há declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo candidato?	04
-	No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, foram informados o cargo e órgão a que pertence e carga horária do servidor?	Não se aplica
X	Há declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares conforme legislação aplicável?	05
X	Consta de memorando de convocação?	26
X	Consta do ato de convocação/nomeação do(a) candidato(a)?	26

DADOS FUNCIONAIS E PESSOAIS

CONFERIDO	DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS	FOLHAS
X	Comprovação relativa à quitação com as obrigações militares, quando for o caso	-
X	Declaração de bens e valores, com indicação das fontes de renda	06
X	Nacionalidade brasileira	07
X	RG e CPF	07
X	Idade mínima de 18 anos na data da posse	07
X	Carteira de vacinação	08 e 09
X	Número de conta bancária para depósito	10
X	Título de eleitor	10
X	Quitação com as obrigações eleitorais	10
X	Comprovante de endereço atualizado	11
X	Telefone para contato	11
X	Número do PIS/PASEP, se houver	12
X	Certidão de casamento ou nascimento	13
X	Laudo de inspeção de saúde física e mental apresentando aptidão para a admissão	14



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

X	Certidão de nascimento ou RG dos filhos menores 21 anos	15
X	Carteirinha de vacinação dos filhos menores de 14 anos	16
X	Certificado de escolaridade e registro no conselho da categoria, quando exigir	17 a 23
X	Comprovação de habilitação, quando exigir	17 a 23
X	Certidão criminal	24 e 25

Trata-se de parecer quanto à regularidade dos atos de pessoal a ser emitido pelo órgão de controle interno da unidade gestora, regido pela Instrução Normativa n. TC-11/2011, com redação dada pela Instrução Normativa n. TC 12/2012.

Assim, com a apresentação dos documentos encaminhados a esta Controladoria, procedeu-se com a devida verificação nos documentos de folhas 01 a 26, paginados e rubricados pela responsável do setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Agronômica.

Após a conferência dos documentos através do checklist restou constatado o cumprimento da apresentação documental exigida para o processo de admissão.

Isto posto, atesta-se pela **REGULARIDADE** da nomeação. É o parecer, salvo melhor juízo.

Agronômica/SC, 03 de outubro de 2022

Igor Danielski
Matrícula 1258
Agente de Controle Interno