



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

PARECER DE CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO
Nº 21/2023

Nome do(a) contratado(a): **ELIANA GONÇALVES SCHLICHTING**

Cargo a ser ocupado: **0542 – MERENDEIRA 40H**

TÓPICOS DE ANÁLISE PRÉVIA

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Há vigência de concurso público para o servidor ocupante de cargo efetivo ou de processo seletivo para contratação por tempo determinado? | Sim | Concurso público nº 02/2022, homologado pelo decreto nº 229/2022 de 01/12/2022. |
| Existem vagas disponíveis no quadro de pessoal para que se proceda com a admissão? | Sim | Existe atualmente 2 vaga preenchida, sendo que a quantidade máxima do cargo é de 5 vagas |
| Houve solicitação de convocação do candidato classificado, obedecendo rigorosamente a sua ordem de classificação, de acordo com a homologação do resultado final do concurso público ou do processo seletivo? | Sim | O(a) candidato(a) aprovado(a) obteve na classificação a posição de 4º lugar |
| Houve o cumprimento das condicionantes estabelecidas pelo ordenamento jurídico para a contratação de pessoal? <i>Limite geral: 54%;</i> <i>Limite prudencial: 51,30%</i> <i>Limite de alerta: 48,74%</i> | Sim | Índice das despesas com pessoal referente ao 3º quadrimestre de 2022: 44,55%* *Último índice oficial. |
| Houve a presença da justificativa para a contratação do servidor? | Sim | Necessidade de merendeira para departamento de educação do município |



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

DOCUMENTOS DE ADMISSÃO

| CONFERIDO | DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS | FOLHAS |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| - | No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, foram informados o cargo e órgão a que pertence e carga horária do servidor? | Não se aplica |
| X | Consta de memorando de convocação? | 01 |
| X | Consta do ato de convocação/nomeação do(a) candidato(a)? | 02 |
| X | Há cópia de lei que demonstra a quantidade de funcionários que podem ocupar o cargo? | 03 |
| X | Há relação da quantidade de servidores que ocupam o determinado cargo? | 04 |
| X | Há comprovante de publicidade do edital de concurso e rol de aprovados? | 05 |
| X | Declaração de ciência de período em estágio probatório | 06 |
| X | Há declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo candidato? | 07 |
| X | Há declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares conforme legislação aplicável? | 08 |

DADOS FUNCIONAIS E PESSOAIS

| CONFERIDO | DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS | FOLHAS |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| - | Comprovação relativa à quitação com as obrigações militares, quando for o caso | Não se aplica |
| - | Número de conta bancária para depósito | Não consta |
| - | Certidão de nascimento ou RG dos filhos menores 21 anos | Não se aplica |
| - | Carteira de vacinação | Não se aplica |
| - | Carteirinha de vacinação dos filhos menores de 14 anos | Não se aplica |
| - | Comprovante de impressão da consulta à Qualificação Cadastral eSocial | Não consta |
| X | Declaração de bens e valores, com indicação das fontes de renda | 09 |
| X | Nacionalidade brasileira | 11 |
| X | Idade mínima de 18 anos na data da posse | 11 |
| X | RG e CPF | 11 |
| X | Título de eleitor | 12 |
| X | Quitação com as obrigações eleitorais | 12 |



MUNICÍPIO DE AGRONÔMICA/SC
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

| | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-------|
| X | Número do PIS/PASEP, se houver | 13,14 |
| X | Certificado de escolaridade e registro no conselho da categoria, quando exigir | 15 |
| X | Comprovação de habilitação, quando exigir | 15 |
| X | Laudo de inspeção de saúde física e mental apresentando aptidão para a admissão | 16 |
| X | Comprovante de endereço atualizado | 17 |
| X | Telefone para contato | 17 |
| X | Certidão de casamento ou nascimento | 18,19 |
| X | Certidão criminal e cível | 20 |

Trata-se de parecer quanto à regularidade dos atos de pessoal a ser emitido pelo órgão de controle interno da unidade gestora, regido pela Instrução Normativa n. TC-11/2011, com redação dada pela Instrução Normativa n. TC 12/2012.

Assim, com a apresentação dos documentos encaminhados a esta Controladoria, procedeu-se com a devida verificação nos documentos de folhas 01 a 20, paginados e rubricados pela responsável do setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Agronômica.

Após a conferência dos documentos através do checklist restou constatado o cumprimento da apresentação documental exigida para o processo de admissão.

Isto posto, atesta-se pela **REGULARIDADE** da nomeação. É o parecer, salvo melhor juízo.

Agronômica/SC, 03 de fevereiro de 2023

Igor Danielski
Matrícula 1258
Agente de Controle Interno