



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Agronômica

Departamento: Administração, Agricultura, Educação, Planejamento, Assistência Social, Obras e Saúde.

Necessidade da Administração: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ADEQUAÇÃO DE PPCI DAS EDIFICAÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS DE AGRONÔMICA

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Algumas edificações públicas municipais de Agronômica, encontram-se em situação de irregularidade quanto ao PPCI junto ao Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina, tendo recebido inclusive alguns Autos de Fiscalização, para que a mesma promova a regularização de suas edificações.

Para sanar os problemas, é necessário além do desenvolvimento dos projetos de PPCI, a execução dos memos, onde há a necessidade de adquirir materiais que permitam a execução dos projetos propostos.

Sendo assim, o município necessita com urgência adquirir os materiais.

### 2. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O licitante vencedor deverá entregar as mercadorias de acordo com as necessidades de consumo da administração pública, sendo de forma parcelada, a solicitação deverá ser entregue na sede da Prefeitura Municipal.

Os produtos devem atender as instruções normativas do CBM-SC, ABNT e INMETRO.

A (s) mercadoria (s) fornecida (s) estarão sujeitas a verificação, pela unidade requisitante, da compatibilidade com as especificações deste Edital e de seus Anexos, no que se refere à quantidade e qualidade.

No caso de não cumprimento ou inobservância das exigências pactuadas para o fornecimento, nos termos das previsões deste Edital e de seus Anexos, o fornecedor deverá providenciar a substituição da (s) mercadorias (s), no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação, sem ônus para o Município, e independentemente de eventual aplicação das penalidades cabíveis.

### 3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

As edificações que precisam passar por regularização são as seguintes:

- QUIOSQUE DA PRAÇA ELÍDIA SCHWINSKY
- CEI MARIA FORNAZARI
- CEI PROFESSORA SHEENA
- CEI BEATRIZ LOPES DA SILVA
- ESCOLA MUNICIPAL ALTO MOSQUITINHO
- ESCOLA MUNICIPAL ROSA LANZMASTER DE SOUZA
- QUADRA DE ESPORTES MOSQUITO GRANDE
- GINÁSIO DE ESPORTES E ARQUIBACANDA ALTO AREADO
- UBS ALTO MOSQUITINHO

Além destes locais, existem ainda outros locais que estão regulares, mas precisam de materiais para manutenção, tais como:

- PREFEITURA MUNICIPAL
- UBS RONALD JAHN (em regularização)
- CEI CINDERELA
- PARQUE DE EVENTOS ROBERTO WESTPHAL
- COMPLEXO ESPORTIVO NO CENTRO (em regularização)
- CAPELA MORTUÁRIA
- CRAS

Com base nestas edificações, em sua maioria de grande porte, estimou-se as seguintes quantidades:

Item	Descrição	Quant.
1	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE SIMPLES (40X20CM)- APLICAÇÃO EM PAREDE	40 un.
2	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE SIMPLES (15X30CM)- APLICAÇÃO EM PAREDE	40 un.
3	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE DUPLA (40X20CM) - APLICAÇÃO NO TETO	20 un.
4	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE DUPLA (15X30CM) - APLICAÇÃO NO TETO	20 un.
5	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE SIMPLES COM SETA (40X20CM) - APLICAÇÃO EM PAREDE	40 un.
6	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE SIMPLES COM SETA (15X30CM) - APLICAÇÃO EM PAREDE	40 un.
7	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE DUPLA COM SETA (40X20CM) - APLICAÇÃO NO TETO	20 un.
8	PLACA DE SAÍDA FOTOLUMINESCENTE FACE DUPLA COM SETA (15X30CM) - APLICAÇÃO NO TETO	20 un.
9	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EXTINTOR (10X10CM) -	40 un.
10	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EXTINTOR (20X20CM) - PROIBIDO COLOCAR MATERIAIS	40 un.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

11	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE PLANO DE EMERGENCIA EM PVC (A4 21 X 29,7CM)	20 un.
12	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE PONTO DE ENCONTRO EM PVC (35X25CM)	10 un.
13	LUMINÁRIA DE EMERGÊNCIA - BLOCO AUTONOMO EM LED - MINIMO 300 LUMENS - AUTONOMIA MÍNIMA DE 1 HORA	40 un.
14	LUMINÁRIA DE EMERGÊNCIA - BLOCO AUTONOMO EM LED - MINIMO 1200 LUMENS - AUTONOMIA MÍNIMA DE 4 HORAS	40 un.
15	CARGA DE EXTINTOR PQS 4KG	40 un.
16	PLACA DE "LOTAÇÃO MÁXIMA XXXX PESSOAS" EM PVC (40X30CM)	15 un.
17	PLACA DE "CUIDADO DEGRAUS IRREGULARES" EM PVC (40X30CM)	15 un.
18	PLACA DE "AS PORTAS DEVEM PERMANECER ABERTAS DURANTES O EVENTO" EM PVC (40X30CM)	5 un.
19	FITA FOTOLUMINESCENTE PARA APLICAÇÃO EM DEGRAU	50 metros
20	PLACA DE SAÍDA FACE SIMPLES - AUTONOMIA DE 4 HORAS (40X20CM)	30 un.
21	PLACA DE SAÍDA FACE SIMPLES - AUTONOMIA DE 4 HORAS (15X30CM)	30 un.
22	PLACA DE SAÍDA FACE DUPLA - AUTONOMIA DE 4 HORAS (40x20CM) - APLICAÇÃO NO TETO	30 un.
23	PLACA DE SAÍDA FACE DUPLA - AUTONOMIA DE 4 HORAS (15X30CM) - APLICAÇÃO NO TETO	30 un.
24	EXTINTOR PQSP 4KG BC	15 un.

#### 4. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Para solucionar os problemas, encontra-se no mercado algumas alternativas:

- Aquisição de materiais e instalação pelos servidores da prefeitura municipal.
- Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais e execução em um mesmo processo.
- Aquisição de materiais e contratação de mão de obra especializada para instalação dos materiais, em processos distintos.

Quanto as opções em análise, cabe ressaltar que a instalação destes itens não requer especialização por parte do profissional, tendo em vista que haverá o acompanhamento e supervisão por parte do Responsável Técnico pela execução, servidores do próprio quadro municipal podem fazer a instalação e então não se torna viável a contratação de mão de obra própria para este fim. Com relação à adequações de instalação elétrica, para instalação das SAL, o município já possui credenciamento para contratação de eletricitista. Quanto a contratação a execução completa, incluso material e mão de obra, tem-se que considerar o adicional ocasionado por BDI, que implicará em maiores custos à municipalidade, além de que devem-se de haver especificados exatamente todos os materiais e serviços necessários para



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

todas as edificações, o que ainda não é possível estimar e acabaria gerando vários processos de contratação, a cada vez que uma edificação for regularizada.

## 5. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Para esta contratação, estima-se um valor de 38.163,50 (trinta e oito mil e cento e sessenta e três reais e cinquenta centavos).

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Com base nas alternativas disponíveis no mercado, a opção adotada é a de “Aquisição de materiais e instalação pelos servidores da prefeitura municipal”, pois se demonstra a opção mais econômica, uma vez que os servidores do setor de obras (agente profissional) podem realizar a instalação dos itens em dias que houver ociosidade (como por exemplo em dias muito chuvosos, onde não é possível realizar trabalhos ao ar livre), os custos para o município podem então serem reduzidos em relação as demais opções analisadas e o tempo de contratação deve ser menor, uma vez que a contratação de mão de obra e material agrupados devem ser enquadrados em uma concorrência com prazo mínimo de 15 dias, quanto aos materiais os mesmos podem se enquadrar em um registro de preços com prazo mínimo de 08 dias.

## 7. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando que o parcelamento do objeto deste estudo é técnica e economicamente viável, que não haverá perda de economia de escala, que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade, o parcelamento configura-se na melhor forma de entrega, conforme a demanda, para que haja gerência efetiva sobre o consumo real, para que não haja desperdícios de materiais e equipamentos além de propiciar a ampla participação de licitantes.

## 8. RESULTADOS PRETENDIDOS

A execução do Projeto de Prevenção e Proteção Contra Incêndio (PPCI) é crucial para edificações públicas por vários motivos:

- Segurança das Pessoas: O principal objetivo do PPCI é garantir a segurança das pessoas que frequentam as edificações públicas. Ele estabelece medidas preventivas e corretivas



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

para minimizar os riscos de incêndio e garantir a evacuação segura em caso de emergência.

- Preservação do Patrimônio: Edificações públicas muitas vezes abrigam patrimônio histórico, cultural ou documentos importantes. Um PPCI bem implementado, ajuda a proteger esses bens materiais, minimizando danos em caso de incêndio.
- Conformidade Legal: A legislação brasileira exige que edificações públicas possuam um PPCI aprovado pelos órgãos competentes. O cumprimento dessas normas é obrigatório e evita penalidades legais, além de garantir a legalidade do funcionamento da edificação.
- Redução de Riscos: O PPCI identifica e avalia os riscos específicos de cada edificação, propondo medidas para mitigá-los. Isso inclui a instalação de equipamentos de combate a incêndio, saídas de emergência adequadas, sinalização e treinamentos para os ocupantes.
- Resposta Eficiente: Em caso de incêndio, um PPCI bem estruturado garante que haja uma resposta rápida e eficiente. Isso inclui planos de evacuação, treinamentos periódicos para os ocupantes e equipe de segurança, além de manutenção regular dos sistemas de prevenção e combate a incêndio.
- Proteção Ambiental: Incêndios podem causar danos ambientais significativos, incluindo poluição do ar e contaminação do solo e da água. Medidas de prevenção e proteção ajudam a minimizar esses impactos.
- Imagem Institucional: A implementação de um PPCI demonstra a responsabilidade e o comprometimento da instituição com a segurança e o bem-estar dos usuários. Isso pode melhorar a imagem institucional e aumentar a confiança do público.

Ter as edificações regulares em relação ao seu PPCI é, portanto, fundamental para garantir a segurança, a conformidade legal, a preservação do patrimônio e a eficiência na resposta a emergências em edificações públicas.

## 9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

O Município de Agronômica deverá fiscalizar a entrega / fornecimento do objeto pretendido, bem como, indicar responsável para fiscalização.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

“CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI”

Site: [www.agronomica.sc.gov.br](http://www.agronomica.sc.gov.br) E-mail: [prefeitura@agronomica.sc.gov.br](mailto:prefeitura@agronomica.sc.gov.br)

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

## 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a presente aquisição/contratação não é necessária uma contratação correlata ou interdependente. O fornecimento do material, impreterivelmente, deverá ser entregue nas dependências da Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira no mínimo, durante o período de doze meses, mediante emissão da ordem de compra pelo município.

## 11. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA

Os itens pretendidos nesta contratação, bem como seus valores não estão previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias, considerando que em 2024 está ocorrendo a primeira etapa de regularização das obras existentes.

## 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A implementação de um PPCI pode exigir a fabricação e instalação de diversos equipamentos, como extintores, sprinklers, alarmes de incêndio e sistemas de ventilação. A produção desses equipamentos consome recursos naturais e energia. A fabricação, transporte e instalação dos equipamentos de prevenção e combate a incêndio podem gerar emissões de gases de efeito estufa e outros poluentes. Alguns sistemas de combate a incêndio utilizam produtos químicos que podem ser prejudiciais ao meio ambiente se não forem manuseados e descartados corretamente. Isso inclui agentes extintores, como espumas e produtos químicos secos.

## 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Agronômica, 10 de julho de 2024.

**ALINE DE SOUZA BOMBILIO**

Gerente Técnico Administrativo

Matrícula 1181

Depto. de Planejamento